

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia na **zakup wraz z dostawą środków czystości i artykułów gospodarczych dla potrzeb Beskidzkiego Zespołu Leczniczno-Rehabilitacyjnego Szpitala Opieki Długoterminowej w Jaworzu** Zamawiający kieruje do Państwa zapytanie ofertowe na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)

I. ZAMAWIAJĄCY:

Beskidzki Zespół Leczniczno-Rehabilitacyjny Szpital Opieki Długoterminowej w Jaworzu
43-384 Jaworze, ul. Słoneczna 83

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia stanowi sukcesywny zakup wraz z dostawą środków czystości i artykułów gospodarczych dla potrzeb Beskidzkiego Zespołu Leczniczno-Rehabilitacyjnego Szpitala Opieki Długoterminowej w Jaworzu w asortymencie i ilościach określonych w załącznikach od 3 do 6 do treści ZO:

Część I zamówienia – zakup i dostawa papierów higienicznych i worków foliowych;

Część II zamówienia – zakup i dostawa środków czystości;

Część III zamówienia – zakup i dostawa specjalistycznych kuchennych środków czystości;

Część IV zamówienia – zakup i dostawa artykułów gospodarczych i sprzętu gospodarczego.

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawcy nie mogą dzielić przedmiotu zamówienia w danej części.
3. Oferty niezawierające pełnego przedmiotu zamówienia dla danej części zostaną odrzucone.

III. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Zostały zawarte we wzorze umowy.
2. Zapłata nastąpi w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z numerem konta.
3. Wykonanie przedmiotu umowy: **od 1.12.2018 r. do 30.11.2019 r.**
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji w postaci możliwości zamówienia dodatkowo do 20% środków czystości i artykułów gospodarczych, stanowiących przedmiot zamówienia, w cenach jednostkowych określonych w załącznikach do wzoru umowy, na warunkach i w terminach określonych w umowie, a Wykonawca zobowiązuje się uprawnienie to zrealizować w razie skorzystania z niego przez Zamawiającego.

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, po czym przesłać pocztą, e-mailem lub faxem.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru (np. Krajowy Rejestr Sądowy) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
 - wypełniony wzór formularza ofertowego;
 - zaakceptowany wzór umowy;
 - wypełnione załączniki nr 3 do 6 do ZO stanowiące do wzoru umowy, w zależności na którą część Wykonawca składa ofertę.
3. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zobowiązany jest dostarczyć kserokopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku**

innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty- np. potwierdzenie przelewu).

4. W przypadku niedostarczenia ww. dokumentu przed podpisaniem umowy ofertę Wykonawcy uznaje się za odrzuconą, a Zamawiający zaprasza do podpisania umowy Wykonawcę, którego oferta jest najkorzystniejsza wśród pozostałych ofert lub unieważnia postępowanie.
5. **Zamawiający zobowiązuje Wykonawców składających ofertę na część I zamówienia do przedłożenia próbek oferowanego w ramach przedmiotu zamówienia asortymentu (załącznik nr 3 do treści ZO – dotyczy pozycji 1, 2, 3, 11, 12).**
6. **Zamawiający zobowiązuje Wykonawców składających ofertę na część II zamówienia do przedłożenia próbek oferowanego w ramach przedmiotu zamówienia asortymentu (załącznik nr 4 do treści ZO – dotyczy pozycji 1, 3, 4, 5, 6, 8, 10, 11).**
7. **Jako próbkę należy rozumieć niewielką ilość danego produktu lub jego egzemplarz. Próbkę powinny być oznakowane w sposób pozwalający na jednoznaczną identyfikację produktu i dostawcy.**
8. **Wykonawcy, którzy nie złożą najkorzystniejszej oferty w części I i II zamówienia mogą odebrać napoczęte próbki do 15 dni od otrzymania e-mailem lub faksem rozstrzygnięcia. Koszt zwrotu próbek ponosi Wykonawca. W przypadku nieodebrania przez Wykonawcę próbek w w/w terminie, próbki zostaną zniszczone przez Zamawiającego. Próbki w ofercie Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę są niezwrotne i służą do porównania jakości dostarczanego towaru z zaoferowanym (zgodnie § 7 ust.2 umowy)**
9. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo udzielonego pełnomocnictwa – na podstawie dokumentu potwierdzającego to uprawnienie (np.: KRS).

V. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy przesłać na adres: Beskidzki Zespół Leczniczko-Rehabilitacyjny Szpital Opieki Długoterminowej 43-384 Jaworze, ul. Słoneczna 83
e-mail: przetargi.bzlr@wizja.net.pl; faks: (33) 817 – 34 - 63 lub składać w jego siedzibie, budynek administracji I piętro - Sekretariat

VI. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć **do dnia 08.10.2018 r. do godz. 10⁰⁰.**

VII. KOMUNIKACJA

Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub faksu lub operatora pocztowego.

VIII. WYJAŚNIENIE TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Wykonawca może zwrócić się pisemnie, w formie elektronicznej bądź faksem do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego;
2. Zespół udziela odpowiedzi na zapytania, których treść została przekazana Zamawiającemu na 2 dni robocze przed terminem na składanie ofert;
3. Zespół umieszcza odpowiedzi do zapytania na swojej stronie internetowej oraz przesyła odpowiedzi w formie elektronicznej lub/ i faksem do Wykonawcy, który zadał zapytanie.
4. Na zapytania do treści zapytania ofertowego, które wpłynęły po terminie Zespół nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi.

IX. MODYFKACJA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Zespół może zmodyfikować treść zapytania ofertowego oraz załączników do zapytania ofertowego przed terminem składania ofert.
2. Treść modyfikacji Zamawiający umieszcza na swojej stronie internetowej lub/i wysyła w formie elektronicznej do Wykonawców, do których wysłano zaproszenia.

X. OTWARCIE OFERT:

1. Otwarcie ofert nie jest jawne.
2. Na prośbę Wykonawcy Zespół może przekazać informacje z otwarcia ofert, z tym, że informacje takie będą przekazywane po etapie negocjacji cenowych.

XI. UZUPEŁNIENIE OFERT:

1. W przypadku, gdy oferta najwyżej oceniona jest niekompletna lub/ i zawiera omyłki rachunkowe lub pisarskie Zamawiający wzywa Wykonawcę do uzupełnienia oferty.
2. W przypadku, gdy oferta Wykonawcy, który złożył ofertę najwyżej ocenioną zostanie odrzucona, a oferta Wykonawcy drugiego w kolejności jest niekompletna lub/ i zawiera omyłki rachunkowe lub pisarskie, Zamawiający wzywa Wykonawcę drugiego w kolejności do uzupełnienia oferty.
3. Zamawiający może wezwać również innych Wykonawców do uzupełnienia oferty niekompletnej, a także powiadomić o poprawie ewentualnych omyłek rachunkowych lub pisarskich, w przypadku gdy Zamawiający zamierza zaprosić tych Wykonawców do negocjacji cenowych.

XII. KRYTERIA OCENY OFERTY DOTYCZĄCEJ CZĘŚCI I ORAZ ICH ZNACZENIE:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:
 - a) Kryterium cena – **90 %**

Cena oferty zostanie przeliczona na wartości punktowe, uwzględniając wagę, wg wzoru:

$$\frac{W}{C_{\min}} \cdot 100 \text{ pkt}$$

W – waga kryterium

C_{\min} – cena minimalna w zbiorze ofert

C_n – cena danej oferty

- b) Kryterium jakości oferowanych środków czystości – **10 %** (minimalnie 0 pkt, maksymalnie 10 pkt)

W zakresie kryterium jakości Zamawiający będzie przyznawał poszczególnym ofertom punktację na podstawie przedstawionych 5 próbek papierów higienicznych, wskazanych w załączniku nr 3 do ZO.

Zamawiający będzie dokonywał oceny biorąc pod uwagę w szczególności następujące właściwości produktów, tj. konsystencja, zapach, skuteczność czyszczenia, wydajność, delikatność dla dłoni (środki pielęgnacyjne).

Każda z próbek może otrzymać 0 lub 1 lub 2 punkty. Jeżeli w określonym rodzaju wszystkie przedstawione do oceny próbki produktu od Wykonawców są jednakowe/równoważne i nie można wskazać produktów lepszych i gorszych, to wszystkim ofertom - Wykonawcom przyznawana jest maksymalna liczba punktów. Jeżeli możliwe jest zróżnicowanie przedstawionych do oceny produktów w zakresie próbki to wskazuje się produkt najlepszy, któremu przyznaje się maksymalną liczbę punktów oraz produkt najgorszy, któremu przyznaje się „0” punktów. Produktom ocenionym jako gorsze od najlepszego i lepsze od najgorszego, przyznaje się „1” punkt.

Ocena jakości próbek będzie dokonywana przez Zespół wyznaczony do przeprowadzenia niniejszego postępowania przy współudziale wyznaczonych dwóch salowych odpowiedzialnych za czystość w pomieszczeniach Zamawiającego.

2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$F_n = C + J$$

C- ilość punktów oferty ocenianej w kryterium cena

F_n- całkowita liczba punktów przyznana w ofercie

J- liczba punktów przyznanych ofercie za spełnienie kryterium jakość produktów

Uwaga: W przypadku innych pozycji, tj. 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 13, 14, 15 – załącznika nr 3 do ZO - wobec których nie ma wymogu dostarczenia próbek, nie będzie przeprowadzane badanie jakości.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERTY DOTYCZĄCEJ CZĘŚCI II ORAZ ICH ZNACZENIE:

3. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

c) Kryterium cena – **84 %**

Cena oferty zostanie przeliczona na wartości punktowe, uwzględniając wagę, wg wzoru:

$$\frac{W}{C_{\min}} \cdot C_n \cdot 100 \text{ pkt}$$

W – waga kryterium

C_{min} – cena minimalna w zbiorze ofert

C_n – cena danej oferty

- d) Kryterium jakości oferowanych środków czystości – **16%** (minimalnie 0 pkt, maksymalnie 16 pkt)

W zakresie kryterium jakości Zamawiający będzie przyznawał poszczególnym ofertom punktację na podstawie przedstawionych 8 próbek środków utrzymania czystości, wskazanych w załączniku nr 4 do ZO.

Zamawiający będzie dokonywał oceny biorąc pod uwagę w szczególności następujące właściwości produktów, tj. konsystencja, zapach, skuteczność czyszczenia, wydajność, delikatność dla dłoni (środki pielęgnacyjne).

Każda z próbek może otrzymać 0 lub 1 lub 2 punkty. Jeżeli w określonym rodzaju wszystkie przedstawione do oceny próbki produktu od Wykonawców są jednakowe/równoważne i nie można wskazać produktów lepszych i gorszych, to wszystkim ofertom - Wykonawcom przyznawana jest maksymalna liczba punktów. Jeżeli możliwe jest zróżnicowanie przedstawionych do oceny produktów w zakresie próbki to wskazuje się produkt najlepszy, któremu przyznaje się maksymalną liczbę punktów oraz produkt najgorszy, któremu przyznaje się „0” punktów. Produktom ocenionym jako gorsze od najlepszego i lepsze od najgorszego, przyznaje się „1” punkt.

Ocena jakości próbek będzie dokonywana przez Zespół wyznaczony do przeprowadzenia niniejszego postępowania przy współudziale wyznaczonych dwóch salowych odpowiedzialnych za czystość w pomieszczeniach Zamawiającego.

4. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$F_n = C + J$$

C- ilość punktów oferty ocenianej w kryterium cena

F_n- całkowita liczba punktów przyznana w ofercie

J- liczba punktów przyznanych ofercie za spełnienie kryterium jakość produktów

Uwaga: W przypadku środków czystości w **pozycjach 2, 7, 9, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23** – załącznika nr 4 do ZO - wobec których nie ma wymogu dostarczenia próbek, nie będzie przeprowadzane badanie jakości.

XIV. KRYTERIA OCENY OFERTY DOTYCZĄCEJ CZĘŚCI III ORAZ IV:

Kryterium cena – **100%**

XV. NEGOCJACJE CENOWE:

1. Po złożeniu ofert Zamawiający dokonuje weryfikacji złożonych propozycji, wybiera w zależności od ilości złożonych ofert minimum 2 oferty do dalszych negocjacji cenowych, chyba że ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia istnieje możliwość uzyskania zamówienia od jednego Wykonawcy, wtedy można negocjować warunki tylko z jednym oferentem.
2. Negocjacje cenowe odbywają się drogą elektroniczną, telefoniczną lub osobiście na spotkaniu przedstawiciela Wykonawcy z Dyrektorem lub osobą upoważnioną.

XVI. ODRZUCENIE OFERTY:

Odrzucenie oferty następuje w sytuacji, kiedy oferta została złożona po terminie i jest niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego (uwzględniając punkt XI).

XVII. UNIEWAŻNIENIE:

Zamawiający, na każdym z etapów do momentu podpisania umowy, może unieważnić postępowanie, jeżeli:

- a) Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) Cena najkorzystniejszej oferty, z zastosowaniem procedury negocjacyjnej, przewyższa wartość szacunkową, a Zamawiający nie może zwiększyć kwoty na realizację zamówienia;
- c) Wystąpiła inna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- d) Postępowanie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy;
- e) Zamawiający odstąpił od zamiaru udzielenia zamówienia w innych przyczyn.

Zamawiający: