



BESKIDZKI ZESPÓŁ LECZNICZO – REHABILITACYJNY
SZPITAL OPIEKI DŁUGOTERMINOWEJ W JAWORZU

43-384 Jaworze, ul. Słoneczna 83
tel. (33) 817 21 66, 817 26 21, fax (33) 817 34 63
NIP: 937-14-94-573 Regon: 000297603

www.rehabilitacja-jaworze.com.pl
e-mail: bzlr@rehabilitacja-jaworze.com.pl

Jaworze, 01.10.2025 r.

Znak sprawy: ZP/BZLR/0028/2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia na **zakup wraz z dostawą środków czystości i artykułów gospodarczych dla potrzeb Beskidzkiego Zespołu Leczniczo – Rehabilitacyjnego Szpitala Opieki Długoterminowej w Jaworzu**,

Zamawiający kieruje do Państwa zapytanie ofertowe na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) Ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.).

I. ZAMAWIAJĄCY:

Beskidzki Zespół Leczniczo – Rehabilitacyjny Szpital Opieki Długoterminowej w Jaworzu
43-384 Jaworze, ul. Słoneczna 83

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia stanowi sukcesywny zakup wraz z dostawą środków czystości i artykułów gospodarczych dla potrzeb Beskidzkiego Zespołu Leczniczo – Rehabilitacyjnego Szpitala Opieki Długoterminowej w Jaworzu w asortymencie, ilościach określonych w załącznikach nr od 3 do 6 do treści ZO:
Część I zamówienia – zakup i dostawa papierów higienicznych i worków foliowych;
Część II zamówienia – zakup i dostawa środków czystości;
Część III zamówienia – zakup i dostawa specjalistycznych kuchennych środków czystości;
Część IV zamówienia – zakup i dostawa artykułów gospodarczych i sprzętu gospodarczego.
2. Szczegółowy opis wymaganych parametrów poszczególnych produktów określono w załącznikach nr od 3 do 6 do treści ZO.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawcy nie mogą dzielić przedmiotu zamówienia w danej części.
4. Realizacja każdej z części ma charakter odrębnego zobowiązania.



Województwo
Śląskie

Jednostka ochrony zdrowia Samorządu Województwa Śląskiego

III. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Zostały zawarte we wzorze umowy.
2. Zapłata nastąpi w terminie do 60 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z numerem konta.
3. Okres wykonania przedmiotu umowy: **od 01.12.2025 r. do 30.11.2026 r.**
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji w postaci możliwości zamówienia dodatkowo do 20% środków czystości i artykułów gospodarczych, stanowiących przedmiot zamówienia, w cenach jednostkowych określonych w załącznikach do wzoru umowy, na warunkach i w terminach określonych w umowie, a Wykonawca zobowiązuje się uprawnienie to zrealizować w razie skorzystania z niego przez Zamawiającego.
5. Wykonawca gwarantuje, że wartość brutto przedmiotu umowy nie wzrośnie przez okres trwania umowy.

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim:
 - pisemnie na adres: Beskidzki Zespół Leczniczo – Rehabilitacyjny
Szpital Opieki Długoterminowej w Jaworzu
43-384 Jaworze, ul. Słoneczna 83 lub;
 - e-mailem: **przetargi.bzlr@rehabilitacja-jaworze.com.pl** lub;
 - na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP: BZLR_JAWORZE lub;
 - faksem: (33) 817 – 34 – 63 lub;
 - e-Doręczenia: AE:PL-87599-34101-USAGW-16 lub;
 - składać w siedzibie Zamawiającego, budynek administracji I piętro – Sekretariat.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferty niezawierające pełnego przedmiotu zamówienia dla danej części zostaną odrzucone.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2 do ZO oraz wymaganymi parametrami poszczególnych produktów określonymi w załącznikach nr 3-6 do treści ZO i potwierdza ten fakt w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do ZO.
5. Do oferty należy dołączyć:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru (np. Krajowy Rejestr Sądowy) lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
 - wypełniony wzór formularza ofertowego;
 - wypełnione załączniki nr 3 do 6 do ZO stanowiące załączniki do wzoru umowy, w zależności na którą część Wykonawca składa ofertę.
6. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zobowiązany jest dostarczyć kserokopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z**

przedmiotem zamówienia (wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty np. potwierdzenie przelewu).

7. W przypadku niedostarczenia ww. dokumentu przed podpisaniem umowy ofertę Wykonawcy uznaje się za odrzuconą, a Zamawiający zaprasza do podpisania umowy Wykonawcę, którego oferta jest najkorzystniejsza wśród pozostałych ofert lub unieważnia postępowanie.
8. **Zamawiający zobowiązuje Wykonawców składających ofertę na część I zamówienia do przedłożenia próbek oferowanego w ramach przedmiotu zamówienia asortymentu (załącznik nr 3 do treści ZO – dotyczy pozycji 1, 2, 3, 11, 12), z zastrzeżeniem ust. 10.**
9. **Zamawiający zobowiązuje Wykonawców składających ofertę na część II zamówienia do przedłożenia próbek oferowanego w ramach przedmiotu zamówienia asortymentu (załącznik nr 4 do treści ZO – dotyczy pozycji 1, 3, 4, 5, 7, 9, 11, 12, 13), z zastrzeżeniem ust. 10.**
10. **Jako próbkę należy rozumieć jeden nienaruszony pełny egzemplarz produktu/jedno opakowanie produktu w fabrycznie zamkniętym opakowaniu handlowym zgodnie z opisem określonym w załącznikach nr 3-6. Próbkki powinny być oznakowane w sposób pozwalający na jednoznaczną identyfikację produktu i dostawcy.**
11. **Wykonawcy, którzy nie złożą najkorzystniejszej oferty w części I i II zamówienia mogą odebrać napoczęte próbki do 15 dni od otrzymania e-mailem lub faksem rozstrzygnięcia. Koszt zwrotu próbek ponosi Wykonawca. W przypadku nieodebrania przez Wykonawcę próbek w ww. terminie próbki zostaną zniszczone przez Zamawiającego. Próbkki w ofercie Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę są niezwrotne i służą do porównania jakości dostarczanego towaru z zaoferowanym (zgodnie §7 ust. 2 umowy).**
12. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo udzielonego pełnomocnictwa na podstawie dokumentu potwierdzającego to uprawnienie (np.: KRS).

V. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy przesłać na adres: Beskidzki Zespół Leczniczo-Rehabilitacyjny Szpital Opieki

Długoterminowej w Jaworzu 43-384 Jaworze, ul. Słoneczna 83,

na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP: BZLR_JAWORZE, e-mail:

przetargi.bzlr@rehabilitacja-jaworze.com.pl; faks: (33) 817 – 34 – 63 lub e-Doręczenia: AE:PL-87599-34101-USAGW-16 lub składać w jego siedzibie, budynek administracji I piętro – Sekretariat.

VI. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć **do dnia 09.10.2025 r. do godz. 10⁰⁰**.

VII. KOMUNIKACJA:

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej (poczta e – mail, EPUAP) lub operatora pocztowego.
2. Jako dokumenty złożone w postaci elektronicznej Zamawiający rozumie:
 - a) Dokument elektroniczny, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym;
 - b) Dokument sporządzony w postaci papierowej, podpisany własnoręcznie, a następnie przekształcony do postaci elektronicznej np.: poprzez zeskanowanie.

VIII. WYJAŚNIENIE TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Wykonawca może zwrócić się pisemnie, w formie elektronicznej bądź faksem do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
2. Zespół udziela odpowiedzi na zapytania, których treść została przekazana Zamawiającemu na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
3. Zespół umieszcza odpowiedzi do zapytania na swojej stronie internetowej oraz przesyła odpowiedzi w formie elektronicznej lub/ i faksem do Wykonawcy, który zadał zapytanie.
4. Na zapytania do treści zapytania ofertowego, które wpłynęły po terminie Zespół nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi.

IX. MODYFIKACJA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Zespół może zmodyfikować treść zapytania ofertowego oraz załączników do zapytania ofertowego przed terminem składania ofert.
2. Treść modyfikacji Zamawiający umieszcza na swojej stronie internetowej lub/i wysyła w formie elektronicznej do Wykonawców, do których wysłano zaproszenia.

X. OTWARCIE OFERT:

1. Otwarcie ofert nie jest jawne.
2. Na prośbę Wykonawcy Zespół może przekazać informacje z otwarcia ofert, z tym, że informacje takie będą przekazywane po etapie negocjacji cenowych.

XI. UZUPEŁNIENIE OFERT:

1. W przypadku, gdy oferta najwyżej oceniona jest niekompletna lub/ i zawiera omyłki rachunkowe lub pisarskie Zespół wzywa Wykonawcę do uzupełnienia oferty.
2. W przypadku, gdy oferta Wykonawcy, który złożył ofertę najwyżej ocenioną zostanie odrzucona, a oferta Wykonawcy drugiego w kolejności jest niekompletna lub/ i zawiera omyłki rachunkowe lub pisarskie, Zespół wzywa Wykonawcę drugiego w kolejności do uzupełnienia oferty.
3. Zespół może wezwać również innych Wykonawców do uzupełnienia oferty niekompletnej, a także powiadomić o poprawie ewentualnych omyłek rachunkowych lub pisarskich, w przypadku gdy Zespół zamierza zaprosić tych Wykonawców do negocjacji cenowych.

XII. WYJAŚNIENIE WĄTPLIWOŚCI DOTYCZĄCYCH TREŚCI OFERT:

1. W przypadku, gdy oferta najwyższej oceniona budzi wątpliwości pod kątem zgodności z treścią zapytania ofertowego Zespół wzywa Wykonawcę do wyjaśnienia wątpliwości treści oferty.
2. W przypadku, gdy oferta Wykonawcy, który złożył ofertę najwyższej ocenioną zostanie odrzucona, a oferta Wykonawcy drugiego w kolejności budzi wątpliwości pod kątem zgodności z treścią zapytania ofertowego, Zespół wzywa Wykonawcę drugiego w kolejności do wyjaśnienia wątpliwości treści oferty.
3. Zespół może wezwać również innych Wykonawców do wyjaśnienia wątpliwości treści oferty w przypadku gdy Zespół zamierza zaprosić tych Wykonawców do negocjacji cenowych.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERTY DOTYCZĄCEJ CZEŚCI I ORAZ ICH ZNACZENIE:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:
 - a) Kryterium cena – **80 %**

Cena oferty zostanie przeliczona na wartości punktowe, uwzględniając wagę, wg wzoru:

$$Wart.punktowa = W \cdot \frac{C_{min}}{C_n} \cdot 80 \text{ pkt}$$

W – waga kryterium

C_{min} – cena minimalna w zbiorze ofert

C_n – cena danej oferty

- b) Kryterium jakości oferowanych środków czystości – **20 %** (minimalnie 0 pkt, maksymalnie 20 pkt)

W zakresie kryterium jakości Zamawiający będzie przyznawał poszczególnym ofertom punktację na podstawie przedstawionych 5 próbek papierów higienicznych, wskazanych w załączniku nr 3 do ZO.

Zamawiający będzie dokonywał oceny biorąc pod uwagę w szczególności następujące właściwości produktów, tj. łączna objętość próbki, struktura, zapach, wydajność, delikatność dla dłoni.

Każda z próbek może otrzymać 0 lub 2 lub 4 punkty. Jeżeli w określonym rodzaju wszystkie przedstawione do oceny próbki produktu od Wykonawców są jednakowe/równoważne i nie można wskazać produktów lepszych i gorszych, to wszystkim ofertom - Wykonawcom przyznawana jest maksymalna liczba punktów. Jeżeli możliwe jest zróżnicowanie przedstawionych do oceny produktów w zakresie próbki to wskazuje się produkt najlepszy, któremu przyznaje się maksymalną liczbę punktów oraz produkt najgorszy, któremu przyznaje się „0” punktów. Produktom ocenionym jako gorsze od najlepszego i lepsze od najgorszego, przyznaje się „2” punkty.

Ocena jakości próbek będzie dokonywana przez Zespół wyznaczony do przeprowadzenia niniejszego postępowania przy współudziale m.in. Kierownika Działu Utrzymania Czystości, wyznaczonej/nych salowej/ych odpowiedzialnych za czystość w pomieszczeniach Zamawiającego.

2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$F_n = C + J$$

C – ilość punktów oferty ocenianej w kryterium cena

F_n – całkowita liczba punktów przyznana w ofercie

J – liczba punktów przyznanych ofercie za spełnienie kryterium jakość produktów

Uwaga: W przypadku innych pozycji, tj. 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 13, 14, 15 – załącznika nr 3 do ZO - wobec których nie ma wymogu dostarczenia próbek, nie będzie przeprowadzane badanie jakości.

XIII A. KRYTERIA OCENY OFERTY DOTYCZĄCEJ CZĘŚCI II ORAZ ICH ZNACZENIE:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

- a) Kryterium cena – **64 %**

Cena oferty zostanie przeliczona na wartości punktowe, uwzględniając wagę, wg wzoru:

$$Wart.punktowa = W \cdot \frac{C_{min}}{C_n} \cdot 64 \text{ pkt}$$

W – waga kryterium

C_{min} – cena minimalna w zbiorze ofert

C_n – cena danej oferty

- b) Kryterium jakości oferowanych środków czystości – **36%** (minimalnie 0 pkt, maksymalnie 36 pkt)

W zakresie kryterium jakości Zamawiający będzie przyznawał poszczególnym ofertom punktację na podstawie przedstawionych 9 próbek środków utrzymania czystości, wskazanych w załączniku nr 4 do ZO.

Zamawiający będzie dokonywał oceny biorąc pod uwagę w szczególności następujące właściwości produktów, tj. konsystencja, zapach, skuteczność czyszczenia, wydajność, delikatność dla dłoni (środki pielęgnacyjne).

Każda z próbek może otrzymać 0 lub 2 lub 4 punkty. Jeżeli w określonym rodzaju wszystkie przedstawione do oceny próbki produktu od Wykonawców są jednakowe/równoważne i nie można wskazać produktów lepszych i gorszych, to wszystkim ofertom - Wykonawcom przyznawana jest maksymalna liczba punktów. Jeżeli możliwe jest zróżnicowanie przedstawionych do oceny produktów w zakresie próbki to wskazuje się produkt najlepszy, któremu przyznaje się maksymalną liczbę punktów oraz produkt najgorszy, któremu przyznaje się „0” punktów. Produktom ocenionym jako gorsze od najlepszego i lepsze od najgorszego, przyznaje się „2” punkty.

Ocena jakości próbek będzie dokonywana przez Zespół wyznaczony do przeprowadzenia niniejszego postępowania przy współudziale m.in. Kierownika Działu Utrzymania Czystości, wyznaczonej/nych salowej/ych odpowiedzialnych za czystość w pomieszczeniach Zamawiającego.

2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$F_n = C + J$$

C – ilość punktów oferty ocenianej w kryterium cena

F_n – całkowita liczba punktów przyznana w ofercie

J – liczba punktów przyznanych ofercie za spełnienie kryterium jakość produktów

Uwaga: W przypadku środków czystości w **pozycjach 2, 6, 8, 10, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31** – załącznika nr 4 do ZO - wobec których nie ma wymogu dostarczenia próbek, nie będzie przeprowadzane badanie jakości.

XIII B. KRYTERIA OCENY OFERTY DOTYCZĄCEJ CZĘŚCI III, IV:

Kryterium cena – **100%**

XIV. NEGOCJACJE CENOWE:

1. Po złożeniu ofert Zamawiający dokonuje weryfikacji złożonych propozycji, wybiera w zależności od ilości złożonych ofert minimum 2 oferty do dalszych negocjacji cenowych, chyba że ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia istnieje możliwość uzyskania zamówienia od jednego Wykonawcy, wtedy można negocjować warunki tylko z jednym Oferentem.
2. W przypadku gdy wartość oferty najkorzystniejszej jest niższa niż wartość szacowana, Zamawiający może nie przeprowadzać negocjacji cenowych.
3. Negocjacje cenowe odbywają się drogą elektroniczną, telefoniczną lub osobiście na spotkaniu przedstawiciela Wykonawcy z Dyrektorem lub osobą upoważnioną.

XV. ODRZUCENIE OFERTY:

Odrzucenie oferty następuje w sytuacji, kiedy oferta została złożona po terminie i/lub jest niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego (uwzględniając punkt XI).

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

Zamawiający, na każdym z etapów do momentu podpisania umowy, może unieważnić postępowanie, jeżeli:

- a) Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) Cena najkorzystniejszej oferty, z zastosowaniem procedury negocjacyjnej, przewyższa wartość szacunkową, a Zamawiający nie może zwiększyć kwoty na realizację zamówienia;
- c) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- d) Postępowanie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy;
- e) Zamawiający odstąpił od zamiaru udzielenia zamówienia z innych przyczyn.

XVII. UMOWA

1. Umowa może być zawarta w formie papierowej, tradycyjnej poprzez dostarczenie do Zamawiającego egzemplarzy umów wraz z podpisami, lub zawarta na miejscu, w siedzibie Zamawiającego.
2. Dopuszcza się zawarcie umowy w formie elektronicznej, podpisanej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
3. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę określa formę zawarcia umowy z Zamawiającym.**

Zamawiający